



IES SAN MARCOS



MÓDULO	Integración		
CURSO O CICLO	2º CFGM Electromecánica de Vehículos	AÑO ESCOLAR	16-17
DEPARTAMENTO	Automoción		
PROFESOR	Mario elias gonzalez	Página 1 de 17	

## MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS AUTOPROPULSADOS

### ELECTROMECAÁNICA DE VEHÍCULOS IES SAN MARCOS ICOD DE LOS VINOS

**INTEGRACIÓN**

**Duración: 64 horas**

<b>MÓDULO</b>	<b>Integración</b>		
<b>CURSO O CICLO</b>	<b>2º CFGM Electromecánica de Vehículos</b>	<b>AÑO ESCOLAR</b>	<b>16-17</b>
<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>Automoción</b>		
<b>PROFESOR</b>	<b>Mario elias gonzalez</b>	<b>Página 2 de 17</b>	

## Canarias, curso 2016-17

### ÍNDICE

- 1.- UNIDAD DE COMPETENCIA A LA QUE ESTÁ ASOCIADA EL MÓDULO.
- 2.- RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL MÓDULO.
- 3.- OBJETIVOS DEL MÓDULO.
- 4.- ORGANIZACIÓN DE CONTENIDOS. EJE ORGANIZADOR
- 5.- SECUENCIACIÓN DE UNIDADES DE TRABAJO Y TEMPORALIZACIÓN.
- 6.- METODOLOGÍA.
- 7.- CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN. RECUPERACIÓN DE MÓDULOS PENDIENTES.
- 8.- RECURSOS DIDÁCTICOS, MATERIALES Y BIBLIOGRAFÍA.
- 9.- UNIDADES DE TRABAJO
  - Denominación
  - Contenidos Soporte: Conceptos
  - Contenidos organizadores: procedimentales y actitudinales
  - Actividades de enseñanza-aprendizaje y evaluación
  - Temporalización
- 10.- JUSTIFICACIÓN DE LAS MODIFICACIONES REALIZADAS EN LA PROGRAMACIÓN

<b>MÓDULO</b>	<b>Integración</b>		
<b>CURSO O CICLO</b>	<b>2º CFGM Electromecánica de Vehículos</b>	<b>AÑO ESCOLAR</b>	<b>16-17</b>
<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>Automoción</b>		
<b>PROFESOR</b>	<b>Mario elias gonzalez</b>	<b>Página 3 de 17</b>	

## **1.- UNIDAD DE COMPETENCIA A LA QUE ESTÁ ASOCIADA EL MÓDULO.**

Este módulo profesional es específico del currículo canario y tiene por principal finalidad la de integrar los contenidos, tecnológicos, científicos y organizativos del Ciclo Formativo, para posibilitar la adquisición por parte del alumnado de una visión global y coordinada de los procesos productivos y de creación de servicios a los que está vinculada la competencia profesional del título, así como la capacidad de autoaprendizaje y la capacidad para trabajar en equipo.

## **2.- RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL MÓDULO.**

- 1.- Integrar en las actividades de tipo profesional que se realicen o desarrollen, los conocimientos científicos, tecnológicos, organizativos, técnicos y prácticos adquiridos,
- 2.- Poseer una visión global y coordinada de los procesos de creación de servicios a los que esté vinculada la competencia general del título.
- 3.- Aprender por sí mismo y adecuar, con iniciativa y autonomía, la cualificación que en cada momento le demande la evolución de la competencia profesional.
- 4.- Cooperar en las tareas a realizar conjuntamente y participar de manera coordinada en equipos de trabajo para conseguir los objetivos propuestos.

<b>MÓDULO</b>	<b>Integración</b>		
<b>CURSO O CICLO</b>	<b>2º CFGM Electromecánica de Vehículos</b>	<b>AÑO ESCOLAR</b>	<b>16-17</b>
<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>Automoción</b>		
<b>PROFESOR</b>	<b>Mario elias gonzalez</b>	<b>Página 4 de 17</b>	

### 3.- OBJETIVOS DEL MÓDULO

Potenciar **la capacidad de los alumnos para trabajar en equipo.**

**Desarrollar** su capacidad de autoaprendizaje.

**Reforzar** las capacidades actitudinales más directamente vinculadas al perfil profesional del título.

**Favorecer** la integración de la teoría y la práctica.

Vincular **la formación del centro educativo con la formación práctica del centro de trabajo.**

Desarrollar **la polivalencia que precisan la evolución de la competencia y los cambios del entorno profesional.**

Desarrollar la capacidad de adaptación **a las disponibilidades y necesidades del entorno socioproductivo.**

**Desarrollar la iniciativa y autonomía personal** para emprender, individual o colectivamente tareas y proyectos de inserción profesional.

**Desarrollar el autoconcepto y la autoestima del alumno** para su mejor valoración de sí mismo y de sus capacidades personales y profesionales.

### 4.- ORGANIZACIÓN DE CONTENIDOS. EJE ORGANIZADOR.

Los resultados de aprendizaje de este módulo están orientadas al saber hacer en modos y maneras. Por tanto, el proceso formativo debe organizarse alrededor de los procedimientos entendidos como contenidos formativos.

MÓDULO	Integración		
CURSO O CICLO	2º CFGM Electromecánica de Vehículos	AÑO ESCOLAR	16-17
DEPARTAMENTO	Automoción		
PROFESOR	Mario elias gonzalez	Página 5 de 17	

Para recoger todas estas capacidades terminales del módulo se establecen tres contenidos organizadores:

- 1.-
  - Funciones del profesional (técnico de electromecánica de vehículos)
  - Tipos de empresas.
  - Organización de los distintos departamentos
- 2.-
  - Fases de compraventa
  - Almacenamiento de piezas o productos
  - Gestión de stocks e inventarios.
  - Clasificación de productos
  - Cálculos de precios
  - Calculo de descuentos
  - Organización del taller
  - Organización del almacén
  - Organización de recepción y entrega de vehículos
  - Criterios de distribución de superficie.
- 3.-
  - Iniciativa.
  - Participación activa.
  - Normas de convivencia y organización
  - Responsabilidad.

#### 5.- SECUENCIACIÓN DE UNIDADES DE TRABAJO Y TEMPORALIZACIÓN.

UNIDAD	DENOMINACIÓN	HORAS
1	ORGANIZAR LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES	10
2	DISRIBUCIÓN DE LOS DISTINTOS ESPACIOS	10
3	RECEPCIONAR Y ACONDICIONAMIENTO DE LAS DISTINTAS PIEZAS	20
4	REALIZAR OPERACIONES PRESUPUESTARIAS DE LAS DISTINTAS REPARACIONES	20

<b>MÓDULO</b>	<b>Integración</b>		
<b>CURSO O CICLO</b>	<b>2º CFGM Electromecánica de Vehículos</b>	<b>AÑO ESCOLAR</b>	<b>16-17</b>
<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>Automoción</b>		
<b>PROFESOR</b>	<b>Mario elias gonzalez</b>	<b>Página 6 de 17</b>	

En el Ciclo Formativo de grado medio de Electromecánica de Vehículos, el Departamento ha decidido establecer una duración de 64 horas para la impartición del Módulo de Integración.

Se establece que 45 horas se impartirán antes del comienzo de la F.C.T., es decir, al principio del tercer trimestre y 15 horas durante la Formación en Centros de Trabajo, ya que los alumnos tendrán que venir al I.E.S. una jornada cada 15 días ( 5 veces ), de las cuales 3 horas se dedicaran a la tutoría de la F.C.T. y otras 3 horas para la impartición del Módulo de Integración.

## 6.- METODOLOGÍA

### 6.1 METODOLOGÍA DIDÁCTICA.

La metodología didáctica que se va a aplicar en la programación de aula estará orientada a promover en los alumnos:

1.- Su participación en los procesos de enseñanza y aprendizaje, de forma que mediante la metodología activa se desarrolle su capacidad de autonomía y responsabilidad personal, de creciente importancia en el mundo profesional.

Al ser el alumno quien construye su propio aprendizaje, el profesor actuará como guía y mediador para facilitar la construcción de capacidades nuevas sobre la base de las ya adquiridas.

2.- La adquisición de una visión global y coordinada de los procesos de creación de servicios a los que está vinculada la competencia profesional del título, por medio de la necesaria integración de contenidos científicos, tecnológicos y organizativos.

3.- El desarrollo de la capacidad para aprender por sí mismos, de modo que adquieran una identidad y madurez profesional motivadoras de futuros aprendizajes y adaptaciones a los cambios constantes de las cualificaciones profesionales.

4.- El desarrollo de la capacidad para trabajar en equipo, por medio de actividades de aprendizaje realizadas en grupo, de forma que cuando en el ámbito profesional se integren en equipos de trabajo puedan mantener relaciones fluidas con sus miembros, colaborando en la consecución de los objetivos asignados al grupo, respetando el trabajo de los demás, participando activamente en la organización y desarrollo de tareas colectivas, cooperando en la superación de las dificultades que se presenten con una actitud tolerante hacia las ideas de los compañeros, y respetando las normas y métodos establecidos.

<b>MÓDULO</b>	<b>Integración</b>		
<b>CURSO O CICLO</b>	<b>2º CFGM Electromecánica de Vehículos</b>	<b>AÑO ESCOLAR</b>	<b>16-17</b>
<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>Automoción</b>		
<b>PROFESOR</b>	<b>Mario elias gonzalez</b>	<b>Página 7 de 17</b>	

## 6.2 ORIENTACIONES METODOLÓGICAS

1.- La estructuración de los contenidos en bloque no tiene porqué considerarse una sucesión ordenadas de unidades didácticas de trabajo.

El profesorado deberá desarrollar y organizar tales unidades conforme a los criterios que permitan que se adquiera mejor la competencia profesional.

2.- Para que el aprendizaje sea eficaz, debe establecerse también una secuencia precisa entre todos los contenidos que se incluyen en el periodo de enseñanza-aprendizaje del módulo profesional. Esta secuencia y organización de los contenidos deberán tener como referencia básica las capacidades terminales del módulo profesional.

Antes de establecer la secuencia de contenidos y definir las distintas unidades de trabajo es conveniente que el profesorado identifique y enuncie un gran contenido organizador que será de carácter procedimental y globalizador

Los procedimientos se convertirán así en los contenidos organizadores del proceso de enseñanza-aprendizaje mientras que los conocimientos más teóricos y las actitudes adquirirían la categoría de contenidos soportes.

Una planificación eficaz de las actividades del proceso de enseñanza, aprendizaje y evaluación constituyen un aspecto fundamental del desarrollo curricular, la elección del tipo de actividad estará de acuerdo con:

- Las capacidades que el alumno debe adquirir y los contenidos que de ella se deriven.

- Al comenzar el módulo de integración hay que identificar las capacidades de formación general, de formación profesional de base y de la formación profesional específica que el grupo, y cada alumno en particular haya podido adquirir en etapas, ciclos y módulos anteriores.

- Los recursos con los que cuenta el Centro y las entidades colaboradoras del entorno.

- El tiempo disponible.

Las actividades de enseñanza-aprendizaje del módulo de integración, podrían clasificarse en tres grandes grupos:

A) Actividades iniciales, que podrían ser de evaluación inicial, introducción, descubrimiento, orientación o adquisición de habilidades cognitivas y destrezas básicas.

B) Actividades de adiestramiento, desarrollo, análisis o estudio, destinadas a desarrollar habilidades cognitivas y destrezas más complejas.

<b>MÓDULO</b>	<b>Integración</b>		
<b>CURSO O CICLO</b>	<b>2º CFGM Electromecánica de Vehículos</b>	<b>AÑO ESCOLAR</b>	<b>16-17</b>
<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>Automoción</b>		
<b>PROFESOR</b>	<b>Mario elias gonzalez</b>	<b>Página 8 de 17</b>	

C) Actividades de aplicación, generalización, resumen y culminación, destinadas a aplicar, medir, evaluar o ubicar lo aprendido en la estructura más amplia, y a adquirir capacidades que sean transferibles a otras situaciones de trabajo real.

3.- La teoría y la práctica deben integrarse en el desarrollo curricular que realice el profesorado y en el proceso educativo adoptado en el aula.

4.- Para promover la adquisición, por parte del alumnado de la aludida visión global resulta indispensable la necesaria programación de actividades de carácter interdisciplinar.

5.- Con el fin de fomentar la relación con el entorno productivo y aproximarse mejor a contextos reales de trabajo, una actividad complementaria de especial importancia para la formación profesional específica es la visita técnica a las distintas empresas del entorno teniendo objetivos concretos y programados.

## **7.- CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN, CALIFICACIÓN Y RECUPERACIÓN DEL MÓDULO PENDIENTE.**

**La evaluación del módulo se realizará de forma global valorando el trabajo realizado, la capacidad de razonamiento, nivel científico, la presentación y defensa de los trabajos realizados, los conocimientos, y un proyecto final de creación de un taller mecánico.**

En el proyecto deben tocarse una serie de apartados fundamentales, que serán:

- 1.- Elección del tipo de forma jurídica de la empresa.
- 2.- Ubicación y plan de viabilidad de la empresa.
- 3.- Organización del puesto de trabajo:
  - Recursos materiales y humanos
  - Plano de distribución física del taller de reparación y ó tienda de





IES SAN MARCOS



MÓDULO	Integración		
CURSO O CICLO	2º CFGM Electromecánica de Vehículos	AÑO ESCOLAR	16-17
DEPARTAMENTO	Automoción		
PROFESOR	Mario elias gonzalez	Página 9 de 17	

repuestos.

4.- Trámites a realizar y documentación necesaria.

Los trabajos a realizar serán:

- 1.- Manejo de una hoja de cálculo con la que se desarrollará:
  - Elaboración del formato de una factura o albarán.
  - Cálculo de presupuestos.
  - Facturación y cobro.
  - Recepción de mercancías y control de inventario de almacén.
- 2.- Manejo de un procesador de texto con el que se realizarán:
  - Elaboración de un currículum vitae.
  - Realización de una tabla para control de trabajos en FCT.
  - Encabezado y pie de página.
  - Diseño de un logotipo de empresa y material promocional.

La calificación del módulo profesional de Integración será de 1 a 10, para la calificación de aprobado es requisito imprescindible la asistencia regular al centro de estudios. La falta de asistencia o puntualidad de forma reiterada constituye falta grave, y conllevan la calificación de suspenso.

<b>MÓDULO</b>	<b>Integración</b>		
<b>CURSO O CICLO</b>	<b>2º CFGM Electromecánica de Vehículos</b>	<b>AÑO ESCOLAR</b>	<b>16-17</b>
<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>Automoción</b>		
<b>PROFESOR</b>	<b>Mario elias gonzalez</b>	<b>Página 10 de 17</b>	

## 8.- RECURSOS DIDÁCTICOS, MATERIALES Y BIBLIOGRAFÍA.

Los recursos utilizados son los disponibles en el centro y que se relacionan a continuación de forma breve:

- Instalaciones y dotación del aula de informática del Departamento.
- Medios audiovisuales (televisor, video y cañón de proyección).
- Documentación facilitada por Ayuntamientos y Cámara de Comercio.
- Bibliografía existente en el Departamento.

## 9.- UNIDADES DE TRABAJO.

### Unidad de trabajo 1: Organizar los recursos humanos y materiales.

Esta unidad pretende una simulación donde el alumno tiene que tomar decisiones sobre la organización de los recursos humanos y materiales y función de cada uno de ellos dentro de la empresa.

El alumno tendrá que realizar o confeccionar un esquema organizativo sobre los diferentes puestos de trabajo que constituye una empresa del automóvil.

### Unidad de trabajo nº 2: Distribución de los distintos espacios.

En esta unidad el alumno desarrolla sus conocimientos de lugares adecuados para la ubicación de las distintas máquinas y espacios, realizando actividades de promociones, rotulación de carteles, sentido de circulación, iluminación etc.

### Unidad de trabajo nº 3: Recepcionar y acondicionamiento de las distintas piezas

MÓDULO	Integración		
CURSO O CICLO	2º CFGM Electromecánica de Vehículos	AÑO ESCOLAR	16-17
DEPARTAMENTO	Automoción		
PROFESOR	Mario elias gonzalez	Página 11 de 17	

En esta unidad el alumno recibe la mercancía, comprueba que coincida con los albaranes de entrega, la coloca en el lineal y realiza un inventario en soporte informático.

#### **Unidad de trabajo nº4: Realizar operaciones presupuestarias de las distintas reparaciones.**

Para finalizar en esta unidad el alumno presta sus servicios en una situación real de trabajo. Haciendo hincapié en las actitudes que se tiene que mostrar en todo momento en las relaciones con los clientes.

#### **Unidad de trabajo nº1:**

### **ORGANIZAR LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES**

#### **CONTENIDO SOPORTE: CONCEPTOS**

- Funciones del técnico de electromecánica.
- Organización del puesto de trabajo y del taller.
- Recursos humanos y materiales necesarios
- Criterios de distribución de los espacios de la maquinaria y del punto de venta de repuestos.
- Normas de obligado cumplimiento.

#### **CONTENIDOS ORGANIZADORES: PROCEDIMENTALES Y ACTITUDINALES**

- Puesta en marcha de la empresa comercial.
- Planteamiento de las operaciones a realizar en la empresa.
- Registro, seguimiento y control de las operaciones.
- Delimitación y organización de los medios humanos y materiales.
- Realización de puesta en común y debates sobre las decisiones de regulación.
- Mostrar satisfacción por el trabajo bien hecho.
- Mostrar en todo momento una actitud de respeto a los procedimientos y normas del grupo.

<b>MÓDULO</b>	<b>Integración</b>		
<b>CURSO O CICLO</b>	<b>2º CFGM Electromecánica de Vehículos</b>	<b>AÑO ESCOLAR</b>	<b>16-17</b>
<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>Automoción</b>		
<b>PROFESOR</b>	<b>Mario elias gonzalez</b>	<b>Página 12 de 17</b>	

### ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE Y EVALUACIÓN

- Análisis de las realizaciones del título de técnico en electromecánica.
- Análisis de las capacidades terminales y los criterios de evaluación definidos en el módulo de integración.
- Determinación de la identificación y logotipo de la empresa.
- Determinación de las tareas y funciones a realizar por cada alumno.
- Establecimiento de los recursos materiales necesarios para la empresa
- Elaboración por escrito de las normas de funcionamiento interno y control de las mismas.
- Confección de modelos y formatos de impresos a utilizar.
- Realización de un plano de la distribución física del taller de reparación y la tienda de repuestos.

### TEMPORALIZACIÓN

- 10 horas

### Unidad de trabajo nº 2:

### DISTRIBUCIÓN DE LOS DISTINTOS ESPACIOS.

### CONTENIDOS SOPORTES: CONCEPTOS

- Cartelística.
- Promociones
- Rotulación.
- Iluminación.
- Circulación

### CONTENIDOS ORGANIZADORES: PROCEDIMENTALES Y ACTITUDINALES

- Diseñar un taller para la reparación de vehículos.
- Diseñar una tienda de repuestos.
- Realización de los carteles informativos y de peligrosidad.

<b>MÓDULO</b>	<b>Integración</b>		
<b>CURSO O CICLO</b>	<b>2º CFGM Electromecánica de Vehículos</b>	<b>AÑO ESCOLAR</b>	<b>16-17</b>
<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>Automoción</b>		
<b>PROFESOR</b>	<b>Mario elias gonzalez</b>	<b>Página 13 de 17</b>	

- Ubicación de la iluminación.
- Determinación de la circulación dentro del taller.
- Colocación y ubicación de la recepción de vehículos.
- Realización de actividades promocionales: folletos etc...
- Mostrar satisfacción por el trabajo bien hecho
- Asumir el cuidado de las distintas máquinas o elementos inventariables del espacio de trabajo.

#### ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE Y EVALUACIÓN

- Realizar un diseño de un taller con todos los elementos que lo forman.
- Realizar carteles y colocarlos estratégicamente siguiendo técnicas de seguridad, peligrosidad etc...
- Colocación de los puntos de luz.
- Colocación del mobiliario, cuadros de herramientas y máquinas en general.
- Establecer el circuito de circulación.
- Confección de los folletos propagandísticos.

#### TEMPORALIZACIÓN

- 10 horas

#### Unidad de trabajo nº3:

#### RECEPCIONAR Y ACONDICIONAMIENTO DE LAS DISTINTAS PIEZAS.

#### CONTENIDOS SOPORTES: CONCEPTOS

- Recepción de mercancías.
- Distribución interna
- Colocación en el almacén.
- El inventario

<b>MÓDULO</b>	<b>Integración</b>		
<b>CURSO O CICLO</b>	<b>2º CFGM Electromecánica de Vehículos</b>	<b>AÑO ESCOLAR</b>	<b>16-17</b>
<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>Automoción</b>		
<b>PROFESOR</b>	<b>Mario elias gonzalez</b>	<b>Página 14 de 17</b>	

### CONTENIDOS ORGANIZADORES: PROCEDIMENTALES Y ACTITUDINALES

- Cotejar albaranes con la mercancía recibida.
- Inventariar la mercancía.
- Colocación de la mercancía en el almacén.
- Utilizar una base de datos informatizada.
- Mostrar satisfacción por el trabajo bien hecho.
- Asumir el cuidado responsable de todos los elementos inventariables del espacio de trabajo.

### ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE Y EVALUACIÓN

- Comparación del albarán con la mercancía recepcionada detectando errores en cantidad y mercancía deteriorada.
- Registrar en un inventario la mercancía siguiendo las normas establecidas.
- Ubicación de la mercancía según criterios determinados.
- Comprobación del cumplimiento de las normas establecidas en el taller o puesto de trabajo
- Presentación de la mercancía.

### TEMPORALIZACIÓN

- 20 horas

### Unidad de trabajo nº 4:

### REALIZAR OPERACIONES PRESUPUESTARIAS DE LAS DISTINTAS REPARACIONES.

### CONTENIDOS SOPORTES: CONCEPTOS

- Comunicación verbal.
- Actitudes del vendedor.
- Actitudes para la realización de los distintos presupuestos.
- Relaciones con los clientes.
- Técnicas de venta.
- Documentación administrativa sobre presupuestos.

MÓDULO	Integración		
CURSO O CICLO	2º CFGM Electromecánica de Vehículos	AÑO ESCOLAR	16-17
DEPARTAMENTO	Automoción		
PROFESOR	Mario elias gonzalez	Página 15 de 17	

- Albarán.
- Factura.
- Tickets.
- Operaciones de cobro.

#### CONTENIDOS ORGANIZADORES: PROCEDIMENTALES Y ACTITUDINALES

- Valorar al cliente como elemento fundamental de la existencia del negocio.
- Operar con albarán, Tickets.
- Realizar arqueos y liquidaciones.
- Mostrar en todo momento una actitud de respeto a los procedimientos y normas de la empresa.

#### ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE Y EVALUACIÓN

- Asesorar al cliente del presupuesto solicitado con claridad y exactitud.
- Cuidar el aspecto personal de acuerdo con la imagen de la empresa y comportarse de forma correcta y amable.
- En operaciones de cobro:
- Realizar correctamente los cálculos necesarios.
- Entregar el cambio correctamente y proporcionando la factura.
- Realizar el arqueo y cierre de caja detectando posibles desviaciones.
- Comprobación del cumplimiento de las normas establecidas.
- Manejar adecuadamente los presupuestos y los albaranes.
- Aplicar correctamente las técnicas de venta

#### TEMPORALIZACIÓN

- 20 horas

#### 10.-JUSTIFICACIÓN DE LAS MODIFICACIONES REALIZADAS EN LA PROGRAMACIÓN.

- En el mes de noviembre una charla de Embragues Luk en el salón de actos del instituto I.E.S. San Marcos todos/as alumnos/as de la familia de Automoción.
- 
- En el segundo trimestre se realizará unas visitas a las siguientes empresas que se relacionan:  
  
La Refinería en Santa Cruz de Tenerife.

MÓDULO	Integración		
CURSO O CICLO	2º CFGM Electromecánica de Vehículos	AÑO ESCOLAR	16-17
DEPARTAMENTO	Automoción		
PROFESOR	Mario elias gonzalez	Página 16 de 17	

Rectificado López en La Laguna.  
Grupo Ales & Rahn.

ITV instalaciones de Santa Cruz o Los Realejos.

Charla de Nuevas tecnologías de la empresa Domingo Alonso en el instituto.

Participarán todos/as los/as alumnos/as de la familia de Automoción, preferentemente el alumnado de segundo del Ciclo Formativo

Participarán todos los alumnos de la familia de automoción, preferentemente los alumnos del segundo curso del ciclo, en las horas de integración.

Anexo:

1. Establecer un cómputo de tres amonestaciones leves equivale a una falta grave y una pérdida de un punto que se contemplará en el apartado de las actitudes.
2. BAREMACIÓN FALTAS DE ASISTENCIAS.

(Contenidos Actitudinales, recogido en la programación del módulo).

HORAS SEMANALES DEL MÓDULO	100% NOTA DE ASISTENCIA.	50% NOTA DE ASISTENCIA.	0% NOTA DE ASISTENCIA.
<b>10 HORAS</b>	<b>0 – 10 FALTAS(HORAS)</b>	<b>10 – 20 FALTAS(HORAS)</b>	<b>21 – X FALTAS(HORAS)</b>
<b>9 HORAS</b>	<b>0 – 9 FALTAS(HORAS)</b>	<b>9 – 18 FALTAS(HORAS)</b>	<b>19 – X FALTAS(HORAS)</b>
<b>8 HORAS</b>	<b>0 – 8 FALTAS(HORAS)</b>	<b>0 – 16 FALTAS(HORAS)</b>	<b>17 –X FALTAS(HORAS)</b>
<b>6 HORAS</b>	<b>0 – 6 FALTAS(HORAS)</b>	<b>6 – 12 FALTAS(HORAS)</b>	<b>13 – X FALTAS(HORAS)</b>
<b>4 HORAS</b>	<b>0 – 4 FALTAS(HORAS)</b>	<b>4 – 8 FALTAS(HORAS)</b>	<b>9 – X FALTAS(HORAS)</b>
<b>3 HORAS</b>	<b>0 –3 FALTAS(HORAS)</b>	<b>3 – 6 FALTAS(HORAS)</b>	<b>7 – X FALTAS(HORAS)</b>



MÓDULO	Integración		
CURSO O CICLO	2º CFGM Electromecánica de Vehículos	AÑO ESCOLAR	16-17
DEPARTAMENTO	Automoción		
PROFESOR	Mario elias gonzalez	Página 17 de 17	

3. Dentro de los instrumentos de evaluación en los exámenes teóricos o escritos el/la alumno/a que su la calificación no sea igual o superior a tres puntos, no se hallará la nota media en este apartado y por lo tanto, no será una calificación positiva, se pondrá un cuatro. Pero si se tiene que hacer la media con el resto de los instrumentos de evaluación y si éste resulta aprobado el alumno aprobará dicho módulo.
4. Se estable un debate sobre el tema de la nota final del alumno, se acuerda que la nota por evaluación debe ser igual o superior al 4, para determinar la media de las tres evaluaciones, de no ser así el resultado de la nota final será de insuficiente.
5. Nota de los exámenes de recuperación, si el resultado es positivo la nota que se obtiene es un 5.